



Šifra kandidata:

**Državni izpitni center**



M 2 2 2 2 4 2 2 3

JESENSKI IZPITNI ROK

**Višja raven**  
**ANGLEŠČINA**  
==== Izpitna pola 3 ====

Pisno sporočanje

- A) Pisni sestavek (v eni od stalnih sporočanje oblik) (150–180 besed)  
B) Pisni sestavek na temo iz književnosti (250–300 besed)

**Torek, 30. avgust 2022 / 90 minut (30 + 60)**

*Dovoljeno gradivo in pripomočki:*

*Kandidat prinese nalivno pero ali kemični svinčnik ter enojezični in dvojezični slovar.*

*Konceptni list je na perforiranem listu, ki ga kandidat pazljivo iztrga.*

**SPLOŠNA MATURA**

**NAVODILA KANDIDATU**

**Pazljivo preberite ta navodila.**

**Ne odpirajte izpitne pole in ne začenjajte reševati nalog, dokler vam nadzorni učitelj tega ne dovoli.**

Prilepite kodo oziroma vpišite svojo šifro (v okvirček desno zgoraj na tej strani).

Izpitna pola je sestavljena iz dveh delov, dela A in dela B. Časa za reševanje je 90 minut. Priporočamo vam, da za reševanje dela A porabite 30 minut, za reševanje dela B pa 60 minut.

V delu A boste napisali pisni sestavek (v eni od stalnih sporočanje oblik), ki naj obsega od 150 do 180 besed, v delu B pa pisni sestavek na temo iz književnosti, ki naj obsega od 250 do 300 besed. Število točk, ki jih lahko dosežete, je 45, od tega 20 v delu A in 25 v delu B.

Pišite v izpitno polo z nalivnim peresom ali s kemičnim svinčnikom v za to predvideni prostor **znotraj okvirja**. Pišite čitljivo in skladno s pravopisnimi pravili. Če se zmotite, napačno besedo ali poved prečrtajte in jo zapišite na novo. Nečitljivo besedilo bo ocenjeno z 0 točkami. Osnutka dela A in dela B, ki ju lahko napišete na konceptni list, se pri ocenjevanju ne upoštevata.

Zaupajte vase in v svoje zmožnosti. Želimo vam veliko uspeha.

*Ta pola ima 8 strani.*



V sivo polje ne pišite. V sivo polje ne pišite. V sivo polje ne pišite. V sivo polje ne pišite. V sivo polje ne pišite. V sivo polje ne pišite. V sivo polje ne pišite. V sivo polje ne pišite.



### Konceptni list



### Konceptni list

Empty rectangular area for writing.

**A) PISNI SESTAVEK (V ENI OD STALNIH SPOROČANJSKIH OBLIK)****E-mail**

Your town council has invited its citizens to recommend possible candidates for the *Honorary Citizen Award*. As a young active citizen, you are eager to put forward a person you think deserves the award.

Write **an email of 150–180 words** to the awards committee in which you

- recommend and present the candidate,
- describe his/her achievements,
- explain in what way the candidate has contributed to the local community's quality of life.

Your name is Dominik(a) Novak.

|     |                                 |
|-----|---------------------------------|
| TO: | honorary_citizen_2022@gmail.com |
|-----|---------------------------------|

|          |  |
|----------|--|
| SUBJECT: | <i>Honorary Citizen Award Proposal</i> |
|----------|--|

Dear Sir or Madam,

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

V sivo polje ne pišite. V sivo polje ne pišite. V sivo polje ne pišite. V sivo polje ne pišite. V sivo polje ne pišite.



M 2 2 2 2 4 2 2 3 0 6

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

(20 points)

V sivo polje ne pišite. V sivo polje ne pišite. V sivo polje ne pišite. V sivo polje ne pišite. V sivo polje ne pišite. V sivo polje ne pišite.



