

Vrste besedil glede na način razvijanja teme:

OBVEŠČEVALNA(besedila v katerih sporočevalec sporoča, da se bo nekaj zgodilo ali pa se pravkar dogaja. Podatki zapisani v 1 povedi)

OPISOVALNA(besedila v katerih sporočamo o lastnostih, sestavi, delovanju. Naštevalno razmerje)

PRIPOVEDOVALNA(besedila v katerih sporočamo da se je nekaj zgodilo oz. smo nekaj doživeli-preteklik)

RAZLAGALNA(besedila v katerih sporočamo o vzrokih za nastanek nečesa ali posledicah tega o čemer govorimo. Tridelne povedi)

UTEMELJEVALNA(besedila v katerih dokazujemo ali zagovarjamo svoje mnenje o čem.

Dvodelna - 1. mnenje 2. dokazovanje)

Vrste besedil glede na sporočevalčev namen:

POVEZOVALNA(tvorimo jih zato, da bi povezali ali ohranili osebni stik(pozdrav, čestitka, zahvala)

IZVRŠILNA(ko jih tvorimo s tem povzročimo spremembo v družbeni stvarnosti(oporoka, odpoved, sodba)

POZIVNA(tvorimo jih zato, da bi naslovnik naredil tisto kar želi sporočevalec(prošnja, ukaz, prepoved, vabilo)

ZAGOTOVLJALNA(tvorimo jih zato, da bi naslovnik verjel tisto, kar verjamemo mi(grožnja, naročilnica, pogodba)

PRIKAZOVALNA(tvorimo jih zato, da bi še naslovnik zvedel tisto kar vemo mi(novica, poročilo, obvestilo, predstavitev)

ČUSTVENA(tvorimo jih zato, da bi naslovnik doživljal stvarnost tako kot mi(nekrolog, ljubezensko pismo)

VREDNOTENJSKA(tvorimo jih zato, da bi naslovnik sodil o nečem tako kot sodimo mi(kritika, ocena, komentar, pohvala)

POIZVEDOVALNA(tvorimo jih zato, da bi od naslovnika dobili določene podatke(vprašanje, anketa)